



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ І СПОРТУ  
УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ОЛІМПІЙСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІМЕНІ ІВАНА ПІДДУБНОГО  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ І СПОРТУ УКРАЇНИ»  
(ВСП «ОФК ім. І. Піддубного НУФВСУ»)

# КОДЕКС АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ (нова редакція)

**ЗАТВЕРДЖЕНО ПЕДАГОГІЧНОЮ РАДОЮ**  
протокол №4 від 18.02.2021  
рішення введено в дію наказом  
в.о. директора від 18.02.2021, №710-ОК

**В редакції, затвердженій Педагогічною радою**  
протокол №3 від 30.01.2025  
рішення введено в дію наказом  
директора від 30.01.2025, №20-о

**Голова Педагогічної ради,  
директор ВСП «ОФК ім.І.Піддубного НУФВСУ»**

**Олександр МОСКАЛЕНКО**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Кодекс академічної доброчесності ВСП «Олімпійський фаховий коледж ім. І. Піддубного НУФВСУ (далі Кодекс) ґрунтується на Законах України «Про освіту» та «Про вищу освіту», «Про захист суспільної моралі», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», «Про запобігання корупції», у рамках Проекту сприяння академічної доброчесності в Україні – SAIUP за підтримки Посольства США, Статуту Олімпійського коледжу імені Івана Піддубного (Коледж) та правил внутрішнього розпорядку Коледжу.

1.2. Кодекс є внутрішнім підзаконним нормативним актом, що визначає засади забезпечення академічної доброчесності в освітній діяльності Коледжу, а також підстави та порядок притягнення учасників освітнього процесу до академічної відповідальності за порушення вимог академічної доброчесності.

1.3 Мета Кодексу полягає у забезпеченні якісних освітніх послуг наданих здобувачам освіти, дотриманні моральних принципів, норми та правила етичної поведінки, високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності Коледжу, підтримки особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками та здобувачами освіти, запобігання порушення академічної доброчесності.

1.4. Усі учасники освітнього процесу усвідомлюючи свою відповідальність за неналежне виконання функціональних обов'язків, формування сприятливого академічного середовища для забезпечення дієвої організації освітнього процесу, розвитку інтелектуального та особистісного потенціалу, зобов'язуються виконувати норми даного Кодексу.

1.5. Система забезпечення академічної доброчесності є невід'ємною складовою внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти Коледжу і включає в себе:

- заходи, спрямовані на ознайомлення здобувачів освіти із поняттям та вимогами академічної доброчесності, зокрема, вимогами до виконання письмових робіт;
- механізм виявлення порушень академічної доброчесності здобувачів вищої освіти Коледжу;
- порядок притягнення учасників освітнього процесу до академічної відповідальності.

## 2. ПОНЯТТЯ, ПРИНЦИПИ ПРАВИЛА ТА НОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

2.1. *Академічна доброчесність* – сукупність етичних принципів та визначених Законом України «Про освіту», «Про вищу освіту» та ін.

законами України правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

2.2. Забезпечення академічної доброчесності в Коледжі базується на принципах законності, професіоналізму, сумлінності, взаємоповаги і довіри, відкритості й прозорості, справедливості, толерантності, демократизму, партнерства і взаємодопомоги, відповідальності.

2.3. Для попередження недотримання норм та правил академічної доброчесності в Коледжі використовується наступний комплекс профілактичних заходів:

- інформування здобувачів освіти та педагогічних працівників про необхідність дотримання правил академічної доброчесності, професійної етики;

- розповсюдження методичних матеріалів;

- проведення семінарів, круглих столів з питань інформаційної діяльності Коледжу, правил опису літературних джерел та оформлення цитувань;

- ознайомлення здобувачів освіти та педагогічних працівників із цим Кодексом;

- посилення контролю голів циклових комісій, членів екзаменаційних комісій щодо правильного оформлення посилань на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей тощо;

2.4. Особи, які набули статусу здобувача освіти в Коледжі (були зараховані на навчання/переведені/поновлені з іншого закладу освіти тощо) упродовж двох місяців з дня набуття такого статусу беруть на себе зобов'язання щодо дотримання академічної доброчесності власноручно складаючи присягу.

Текст присяги підписується здобувачем освіти і зберігається у його особистій справі.

Складанням присяги здобувачем освіти підтверджує, що він ознайомився з цим Кодексом.

2.5. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

- уникнення фальсифікування або фабрикування інформації результатів з їх наступним використанням у роботі (творчій, кваліфікаційній, звітній і т. ін.);

- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання та використання у освітній або дослідницькій діяльності лише достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну діяльність;
- демократичні відносини між представниками академічної спільноти;
- виключення із практики академічної діяльності проявів хабарництва за отримання будь-яких переваг у освітній або дослідницькій діяльності;
- якісне виконання своїх функціональних обов'язків;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання.

2.6. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

### **3. НОРМИ ТА ПРАВИЛА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ТА ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

3.1. Норми та правила академічної доброчесності педагогічних працівників полягають в тому, що треба:

- бути носієм моралі, її виразником і захисником, прикладом високої культури, професійної майстерності й здорового способу життя;
- поважати думку здобувачів освіти і підтримувати студентські пропозиції, спрямовані на утвердження академічних чеснот;
- підтримувати здобувачів освіти у наукових починаннях і сприяти розкриттю їх наукового потенціалу;
- провадити просвітницьку роботу, виховувати сучасних професіоналів на засадах гуманізму, плюралізму та патріотизму;

- не створювати здобувачам освіти на заняттях чи іспитах сприятливих умов для списування, використання недозволених матеріалів, фальсифікації даних під час складання іспитів, заліків;

- поважати права та свободи здобувачів освіти і колег відповідно до українських та міжнародних правових норм, суспільної моралі та професійної етики;

- постійно працювати над підвищенням свого професійного, інтелектуального, культурного рівня, проявляти ініціативу, відповідальне ставлення та творчий підхід до виконання службових обов'язків, передавати свій досвід колегам;

- зміцнювати культуру наукової сумлінності у всіх видах наукової діяльності, дотримуючись етичних норм.

3.2. Норми та правила академічної доброчесності здобувачів освіти полягають в тому, що слід:

- гідно нести звання здобувача освіти Коледжу, представляти свій навчальний заклад, захищати його честь і сприяти створенню його позитивного іміджу;

- дотримуватись культури поведінки й спілкування, відстоювати морально-етичні принципи і стандарти, цивілізовані підходи і норми світосприйняття;

- ініціювати та удосконалювати освітню роботу, гуманізацію навчального процесу та організацію внутрішнього життя академічної спільноти;

- сповідувати принципи академічної свободи, інтелектуальної самостійності та відповідальності;

- поважати викладача як людину, особистість, педагога і співпрацювати для утвердження академічних чеснот, розвитку науково-освітніх новацій і захисту суспільної моралі;

- сповідувати культуру наукової сумлінності під час здійснення всіх видів навчальної діяльності, не допускати плагіату в творчих працях;

- не пропонувати неправомірну винагороду викладачам при оцінюванні результатів виконання навчальних, кваліфікаційних, дослідницьких завдань тощо;

- не допускати хибного трактування колективізму під час контрольної роботи, іспиту, заліку. Не копіювати в інших здобувачів освіти звітів, лабораторних робіт, комп'ютерних програм, педагогічних та тренерських практик;

- розвивати в собі лідерські якості, вміння працювати в команді та духовно-інформаційну мобільність.

## 4. ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

4.1. Порухенням академічної доброчесності вважається:

- **академічний плагіат** – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;

- **самоплагіат** – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;

- **фабрикація** – вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;

- **фальсифікація** – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;

- **списування** – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання. До списування прирівнюється використання (під час поточного чи підсумкового контролю або атестації здобувачів освіти) приладів, в якості збереження, відтворення, прийому чи передачі інформації (окрім випадків, коли використання таких приладів необхідно за умовами проходження контролю чи атестації);

- **обман** – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;

- **хабарництво** – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;

- **необ'єктивне оцінювання** – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

4.2. Вчинення будь-якого порушення здобувачем освіти Коледжу, безпосередньо під час виконання завдань поточного чи підсумкового контролю тягне повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;

4.3. Повторне вчинення здобувачем вищої освіти будь-якого порушення, передбаченого пунктами 4.1.- 4.3 цього Кодексу протягом навчання в Коледжі тягне за собою позбавлення академічної стипендії, позбавлення наданих закладом освіти пільг з оплати навчання або відраховування із закладу освіти.

## **5. ЗАХОДИ З ПОПЕРЕДЖЕННЯ, ВИЯВЛЕННЯ ТА ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТІВ ПОРУШЕННЯ ЕТИКИ ТА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ**

5.1. При прийомі на роботу працівник знайомиться із даним Кодексом під розписку після ознайомлення із правилами внутрішнього розпорядку Коледжу.

5.2. Кодекс оприлюднюється на сайті Коледжу.

5.3. Педагогічні працівники забезпечують попередження порушень академічної доброчесності шляхом практикумів, консультацій та інших колективних та індивідуальних форм навчання з педагогічними працівниками щодо створення, оформлення ними методичних розробок (робіт) для публікацій, на конкурси різного рівня.

5.4. Педагогічні працівники, в процесі своєї освітньої діяльності, дотримуються правил та норм академічної доброчесності, умов даного Кодексу, проводять роз'яснювальну роботу із здобувачами освіти щодо норм етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення цитування, посилення на джерела інформації, списування).

5.5. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти при виконанні завдань поточного та підсумкового контролю і атестацій здобувача освіти забезпечує викладач (екзаменаційна комісія), який проводить такий контроль (атестацію).

5.5.1. До початку виконання завдань поточного або підсумкового контролю чи атестації здобувача освіти, викладач (екзаменаційна комісія) має визначити, які джерела інформації дозволяється використовувати при виконанні цих завдань.

5.6. З метою виконання норм цього Кодексу в Коледжі, при необхідності, створюється Комісія з питань академічної доброчесності (далі – Комісія).

5.7. Комісія наділяється правом отримувати і розглядати заяви щодо порушення цього Кодексу та надавати пропозиції Адміністрації Коледжу щодо накладання відповідних санкцій.

5.8. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, законодавством в сфері освіти, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Положенням ВСП «ООФКК ім.І.Піддубного НУФВВСУ», Правилами внутрішнього розпорядку ВСП «ООФКК ім.І.Піддубного НУФВВСУ», та цим Кодексом.

## **6. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ КОМІСІЇ З ПИТАНЬ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ**

6.1. Склад Комісії затверджується наказом директора. Строк повноважень Комісії становить 1 рік.

6.2. До складу Комісії за посадами входять: заступник директора з навчально-методичної роботи, методист коледжу, голови циклових комісій, представника студентської ради.

6.3. Комісія зі свого складу обирає Голову, заступника та секретаря. Голова Комісії веде засідання, підписує протоколи та рішення тощо. За відсутності Голови його обов'язки виконує заступник. Повноваження відносно ведення протоколу засідання, технічної підготовки матеріалів до розгляду їх на засідання тощо здійснює секретар.

6.4. Організаційною формою роботи Комісії є засідання. Засідання можуть бути чергові, що проводяться у строки визначені планом роботи та позачергові, що скликаються при необхідності вирішення оперативних та нагальних питань.

6.5. Рішення приймаються відкритим голосуванням. Рішення вважається прийнятним, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні Комісії.

6.6. Засідання Комісії оформлюється протоколом, який підписує Голова та секретар.

6.7. Будь-який учасник освітнього процесу, якому стали відомі факти порушення норм цього Кодексу чи підготовки про можливість такого порушення, повинен звернутися до Голови або секретаря Комісії з письмовою заявою на ім'я її голови. У заяві обов'язково зазначаються особисті дані заявника (П.І.Б., контактні дані: адреса, телефон, місце роботи, посада, курс, група, особистий підпис). Анонімні заяви чи заяви, викладені в некоректній формі, Комісією не розглядаються.

## **7. ПОВНОВАЖЕННЯ КОМІСІЇ**

7.1. Повноваження комісії передбачають:

- отримувати, розглядати, здійснювати аналіз заяв щодо порушення норм цього Кодексу та готувати відповідні висновки;

- залучати до своєї роботи експертів з тієї чи іншої галузі, а також використовувати технічні і програмні засоби для достовірного встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою;

- готувати пропозиції щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітню діяльність Коледжу;



- проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності та професійної етики педагогічних працівників та здобувачів освіти;

- надавати рекомендації та консультації щодо способів і шляхів ефективного дотримання норм цього Кодексу;

- ініціювати, проводити та підтримувати дослідження з академічної доброчесності, якості освіти;

- інші повноваження відповідно до вимог чинного законодавства України та нормативних актів Коледжу.

## **8. ПРИКІНЦЕВІ ТА ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ**

8.1. Кодекс. Академічної доброчесності затверджується Педагогічною радою та вводиться в дію наказом директора.

8.2. Коледж забезпечує безперешкодний доступ до цього Кодексу через його оприлюднення на офіційній веб-сторінці.

8.3. Здобувачі освіти, які навчаються в Коледжі, зобов'язані протягом двох місяців з моменту набрання цим Кодексом чинності скласти присягу, передбачену цим Кодексом.

8.4. Педагогічні працівники та здобувачі освіти Коледжу зобов'язані знати та дотримуватись положень Кодексу

### **Розробник:**

Заступник директора  
з навчально-методичної роботи  
А.І.

ДИМУЦЬКА

**ДЕКЛАРАЦІЯ**  
**про дотримання академічної доброчесності**  
**учасником процесу реалізації державної політики у сфері якості**  
**освіти**

Я, \_\_\_\_\_,  
учасник (учасниця) процесу реалізації державної політики у сфері якості освіти, усвідомлюю, що академічна доброчесність – це дієвий інструмент забезпечення якості вищої освіти України та фундаментальна етична цінність усієї академічної спільноти світу.

**ЗАЯВЛЯЮ**, що у своїй діяльності з реалізації державної політики у сфері якості освіти буду дотримуватись зазначених в «Кодексі академічної доброчесності Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти» основних принципів та фундаментальних цінностей академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин.

**ЗОБОВ'ЯЗУЮСЬ:**

- дотримуватись норм чинного законодавства в сфері освіти і науки, інтелектуальної власності, етичних принципів та визначених законодавчою базою норм академічної доброчесності;

- надавати достовірну інформацію про свою діяльність;

- сприяти створенню дієвих механізмів упровадження принципів академічної доброчесності в освітньому, науковому, професійному середовищах закладів вищої освіти, популяризувати ці принципи серед здобувачів вищої освіти, співробітників закладів вищої освіти та інших осіб, з якими здійснюється комунікація та/або співпраця під час виконання службових обов'язків;

- перешкоджати проявам академічної недоброчесності з боку осіб, що реалізують державну політику у сфері якості освіти, здобувачів вищої освіти, співробітників закладів вищої освіти та інших осіб, з якими здійснюється комунікація та/або співпраця під час виконання моїх посадових обов'язків;

- негайно повідомляти про випадки порушення академічної доброчесності відповідним посадовим особам та/або уповноваженим органам;

- об'єктивно та неупереджено виконувати свої посадові обов'язки, повідомляти відповідних посадових осіб та/або уповноважені органи про потенційний конфлікт інтересів.

**УСВІДОМЛЮЮ**, що відповідно до чинного законодавства повинен буду нести академічну та/або інші види відповідальності і до мене можуть бути застосовані заходи дисциплінарного характеру за порушення академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин.

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

підпис